**Порядок включения граждан в резерв управленческих кадров Республики Карелия**

Министерство по дорожному хозяйству, транспорту и связи Республики Карелия (далее – Министерство) информирует о порядке включения граждан, изъявивших желание на включение в резерв управленческих кадров Республики Карелия на должность Министра, а также на должности руководителей предприятий и учреждений Республики Карелия, предприятий и организаций с долей собственности Республики Карелия 25 и более процентов, подведомственных Министерству (далее – кандидат, кандидаты).

На официальном портале органов государственной власти Республики Карелия в разделе «Резерв управленческих кадров Республики Карелия» размещены формы документов для кандидатов в резерв управленческих кадров Республики Карелия, утвержденные Комиссией при Главе Республики Карелия по формированию и подготовке резерва управленческих кадров Республики Карелия (далее – Комиссия):

заявление кандидата,

анкета,

справка-объективка,

согласие на обработку персональных данных.

К кандидатам предъявляются следующие требования: наличие гражданства Российской Федерации, возраст от 25 до 50 лет, высшее образование.

Кандидат готовит и представляет в Министерство следующие документы: анкету, справку-объективку, личное заявление, согласие на обработку персональных данных, а также копии: паспорта, трудовой книжки, документа, подтверждающего наличие высшего образования. Кандидат вправе представить копии документов о дополнительном профессиональном образовании, наличии ученой степени, ученого звания.

Все документы передаются кандидатом в Министерство лично или по почтовой связи по адресу: 185030, г. Петрозаводск, ул. Мерецкова, 8а. Телефон для справок – 57-14-30.

Отбор кандидатов осуществляется по результатам тестирования.

Тестирование кандидата организовывается и проводится в дистанционном формате Карельским филиалом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (далее – КФ РАНХиГС).

О дате и времени проведения тестирования кандидат будет уведомляться КФ РАНХиГС. Результаты тестирования будут направляться КФ РАНХиГС в Министерство.

После получения результатов тестирования кандидата Министерство формирует пакет документов на кандидата и передает в Администрацию Главы Республики Карелия.

Решение о включении либо об отказе включения в резерв управленческих кадров Республики Карелия принимается Комиссией с учетом представленных кандидатом документов, на основании индивидуального собеседования с кандидатом. После получения решения Комиссии Министерство информирует кандидата о включении (об отказе включения) в резерв управленческих кадров Республики Карелия.